

Spett.le
Comune di _____
 Ufficio Segreteria

OGGETTO: richiesta liquidazione del contributo di € _____ concesso per l'iniziativa denominata _____ e rendicontazione delle spese sostenute.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 il _____ e residente a _____ in via _____
 tel./cell. _____ in qualità di _____
 dell'associazione/ente _____
 con sede a _____ in via _____ tel. _____
 C.F. _____ P.IVA _____
 e-mail o P.E.C. _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28-12-2000, consapevole che, come previsto dall'art. 75 della medesima norma, qualora emerga la non veridicità del contenuto di questa dichiarazione decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; consapevole inoltre delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, rende la seguente dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:

DICHIARA

- 1. che l'iniziativa denominata _____ si è regolarmente svolta a _____ con inizio il _____ e termine il _____ con le modalità e partecipazioni programmate;
- 2. che l'associazione/ente, relativamente al contributo concesso dal Comune per l'iniziativa in oggetto, ha sostenuto le seguenti spese per le quali si allega documentazione (i documenti prodotti in copia devono essere leggibili, intestati all'associazione/ente; il numero di codice fiscale deve corrispondere all'associazione/ente, le date dei documenti di pagamento (*) devono essere attinenti al periodo dell'attività e riportare la dicitura "pagato"):

Tipo documento (*)	Emesso da	Oggetto del documento	Importo
			€
			€
			€
			€
			€
			€
			€
			€
			€
			€
			€
			€
TOTALE			€

(*) 1=Fattura 2=Ricevuta Fiscale 3=Quietanza 4=Scontrino Fiscale 5=Altro

3. che il bilancio complessivo dell'iniziativa risulta essere il seguente:

ENTRATE		SPESE	
SOGGETTO EROGATORE	IMPORTO	TIPOLOGIA	IMPORTO
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
	€		€
Totale entrate	€	Totale spese	€

4. che il contributo di € _____ concesso dal Comune per la manifestazione in oggetto è stato utilizzato per la specifica finalità e nei termini per cui è stato concesso;

5. che i documenti di spesa presentati in copia ed elencati nella tabella, a giustificazione delle spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa in questione, sono conformi agli originali. Tutti i documenti originali sono conservati presso _____ a disposizione per eventuali verifiche;

6. che, in relazione alle somme pagate a titolo di compensi e/o rimborsi spese, ha ottemperato agli obblighi di natura previdenziale e fiscale;

7. che, alla data odierna, le fatture giustificative delle spese sostenute sono state interamente pagate.

8. che l'associazione/ente dichiarante (segnare la dicitura che interessa):

NON è assoggettabile alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art.28 del D.P.R. 600/1973 in quanto:

- il beneficiario è Ente non commerciale ed il contributo suddetto è destinato a finanziare l'espletamento delle attività istituzionali ed il raggiungimento dei fini primari dell'Ente;
- il beneficiario è organizzazione non lucrativa di utilità sociale – ONLUS (art.16 D. Lgs 460/97);
- il beneficiario è Ente non commerciale, che può svolgere occasionalmente o marginalmente attività commerciali, ma il contributo suddetto non è in relazione ad alcun esercizio d'impresa e non produce reddito di natura commerciale;
- il contributo è destinato a finanziare l'acquisto di beni strumentali;

È assoggettabile alla ritenuta d'acconto del 4% di cui all'art.28 del D.P.R.600/1973 in quanto:

- il beneficiario è Ente non commerciale ma il contributo suddetto è erogato per lo svolgimento di attività collaterali a quelle istituzionali aventi carattere di commercialità;

9. di esonerare il Comune da ogni responsabilità a livello fiscale, amministrativo e penale, qualora quanto dichiarato non dovesse corrispondere al vero per diversa imposizione accertata dai relativi Uffici Fiscali.

RICHIEDE

che il contributo economico concesso per l'iniziativa sopracitata sia liquidato nel modo seguente (segnare la dicitura che interessa):

- Rimessa diretta a favore di _____ residente in _____
Codice Fiscale _____
- Accredito su c/c bancario n. _____ presso _____
IBAN _____ intestato a _____
- Accredito su c/c postale n. _____ presso _____
IBAN _____ intestato a _____

ALLEGA:

copia dei documenti di spesa elencati nella tabella al punto 2.

_____, ____/____/_____
(Luogo, data)

(Firma e timbro del dichiarante)

La presente dichiarazione è:

- Corredata della fotocopia della carta d'identità del dichiarante.
 Sottoscritta in presenza del funzionario incaricato a ricevere la documentazione.

COMUNE DI _____

Visto per sottoscrizione apposta in mia presenza, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28-12-2000, previa identificazione a mezzo di _____
data _____

Il funzionario incaricato a ricevere la documentazione

GESTIONE ASSOCIATA TRA I COMUNI DI AMARO, CAVAZZO CARNICO, TOLMEZZO E VERZEGNIS

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30-06-2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

I dati sopra riportati e quelli contenuti nella documentazione allegata vengono richiesti in base alle vigenti disposizioni legislative, sono necessari per l'istruttoria del procedimento in oggetto e verranno trattati, anche con modalità informatiche, esclusivamente per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto svolgimento dell'istruttoria, il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati indicati comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento. Il titolare del trattamento è il Comune al quale è rivolta la domanda, responsabile è la dr. Vanessa Giorgis dell'Ufficio Comune per il Servizi Generali. I dati verranno trattati dagli impiegati addetti al servizio incaricati dal responsabile e non verranno comunicati a soggetti diversi. La concessione del contributo verrà resa nota sul sito del comune (albo dei beneficiari – albo on line), pertanto alcuni dati saranno diffusi (dati anagrafici del beneficiario, entità del contributo concesso). Il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del D. Lgs. n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.).

Informativa ai sensi della legge 241/1990: le Amministrazioni Comunali eseguono controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio eventualmente rilasciate dagli interessati.